

平成 30 年度

はじめての 経 理 実 務

全 6 回

簿記の知識はあるけれど、それだけでは経理実務はこなせません。“はじめての経理実務”は、1年間の経理手続きを実例を通して擬似体験することで経理の実務が学べる講座です！

日 時

6月21日(木)・28日(木)・7月5日(木)・12日(木)・19日(木)・26日(木)

毎週 木曜日 開催

毎回 13:30 ~ 16:30

会 場 新宿法人会館 3階

新宿区北新宿1-19-19

受講料
(税込)

全6回で

会 員 ▶ 6,000円 新入会員 ▶ 3,000円
一 般 ▶ 12,000円 ※H29.6以降入会

○受講料は初回にご持参ください。

受講レベル

簿記3級程度の知識

定 員

60名

※定員を越えてからのお申込みの場合は、お断りのご連絡をいたします。受講証などの発行はありません。

その他

受講の際は電卓・筆記用具・ノート
(ラインマーカーも使用します)をご持参ください。

お申込み

FAXでお申込みください。

FAX.03(3371)3834

お問い合わせ

新宿法人会 事務局

TEL.03(3371)3821

講 師

税理士

あか いし すすむ
赤石 進 氏

学 習 ス ケ ジ ュ ー ル

- 第1回 6/21 経理実務の概要
給与と社会保険・税金 (前編)
- 第2回 6/28 給与と社会保険・税金 (後編)
- 第3回 7/5 年末調整と法定調書 (前編)
- 第4回 7/12 年末調整と法定調書 (後編)
- 第5回 7/19 労働保険 / 経費 / 現金預金
- 第6回 7/26 手形・小切手
売掛金・買掛金 / 固定資産



はじめての経理実務 参加 FAX 申込書

◎2名分記入できます。◎お申し込みの際は必要事項をご記入の上、FAX送信してください。

法人名			区分 (いずれかに○を) 付けてください)	・会 員 ・新入会員 ・一 般
所在地	TEL ()	FAX ()		
受講者① 役職・氏名	受講者② 役職・氏名			

※ご記入いただきました個人情報は、当講座の準備のため(お問い合わせを含む)に利用する以外には使用いたしません。